

## قابل توجه دانشجویان فارغ التحصیل دانشجویان رسام:

مراحل رایج لوح فشرده از پایان نامه برای تسویه حساب با واحد کتابخانه شرح زیر است:

**مرحله اول:** درون لوح فشرده یک فولدر به نام دانشجو با شماره دانشجویی ایشان قرار گیرد.



نام نام خانوادگی

**مرحله دوم:** داخل این فولدر دو فولدر دیگر به نام های PDF Document و DOC Document که به ترتیب فایل های PDF و Word از پایان شما می باشد، قرار می گیرد.



PDF DOCUMENT



DOC DOCUMENT

**مرحله سوم:** درون هر یک از فولدر های مشروح در مرحله فوق 4 فولدر دیگر به نام های Title, Abstract, Index, Full Text قرار گیرد.



Full Text



Title



Abstract



Index

**مرحله چهارم:** طبق فرمولهای زیر بارگذاری اسناد پایان نامه انجام شود:

DOC Document → Full Text → Word متن کامل پایان نامه با فرمت

DOC Document → Abstract → Word چکیده و لغات کلیدی پایان نامه شما به دو زبان فارسی و انگلیسی با فرمت

DOC Document → Title → Word صفحه عنوان پایان نامه به دو زبان فارسی و انگلیسی با فرمت

DOC Document → Index → Word کلیه فهرسته های پایان نامه اعم از فهرستهای مطالب، تصاویر، جداول و نمودارها با فرمت

PDF Document → Full Text → PDF متن کامل پایان نامه با فرمت

PDF Document → Abstract → PDF چکیده و لغات کلیدی پایان نامه شما به دو زبان فارسی و انگلیسی با فرمت

PDF Document → Title → PDF صفحه عنوان پایان نامه به دو زبان فارسی و انگلیسی با فرمت

PDF Document → Index → PDF کلیه فهرسته های پایان نامه اعم از فهرستهای مطالب، تصاویر، جداول و نمودارها با فرمت